

# INNOVASJONSGUIDEN

Å sette i gang og drive innovasjonsprosesser kan oppfattes som overveldende. Men det kan sammenlignes med å legge ut på en tur – det kan være en lang ekspedisjon eller bare en kort tur i skogen. Det er uansett lurt å planlegge, ta med det man trenger og tilpasse seg landskapet. De fleste turopplevelsene er i tillegg bedre når vi har noen å støtte oss på og dele dem med. Slik er det også med innovasjon. KS har laget en turguide for innovasjon for å hjelpe deg i gang og bidra til at dere får en trygg tur. Her finner dere tips og henvisninger til verktøy.

Riktig god tur!

Disse fem arbeidsarkene gir en introduksjon til verktøyet, og kan benyttes til refleksjon for utviklingsprosjekter:

1. Skriv ut de fem arbeidsarkene og heng opp på en vegg eller legg ut over et bord.
2. Reflekter over spørsmålene sammen og bruk post-it lapper for å dokumentere svarene.
3. Fortsett turen! Følg opp refleksjoner og ideer fra utviklingsarbeidet, og bruk Innovasjonsguiden som støtte underveis.



FOR MER INFORMASJON  
SKANN QR-KODEN





## Trinn 1: Legg grunnlaget

Før vi starter innovasjonsarbeidet er det viktig at vi legger et godt grunnlag. Det er relevant å vurdere hvem som skal være med i teamet, og hvordan vi forankrer prosjektet hos ledelsen og i den øvrige virksomheten. Det er viktig å sette seg et mål for å vite hvilken retning dere skal gå. Målene kan endre seg underveis, men det er viktig å ha et utgangspunkt. Godt forarbeid styrker forutsetninger for å lykkes i innovasjonsarbeidet.

### Hva er målet vårt?

*Hvordan kan vi beskrive utfordringen?*

*Hva bør vi oppnå?*

### Hvordan kan vi bygge et godt team?

*Hvilke kompetanser og ferdigheter har teamet behov for og hvordan kan vi best jobbe sammen?*

*Hvordan blir vi enige om roller, ansvarsområder og ledelse?*

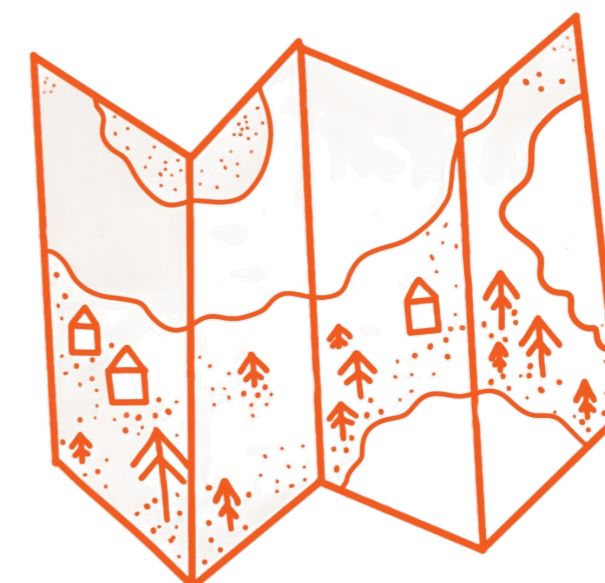
### Hvordan kan vi sikre god forankring?

*Hvordan kan vi planlegge for en god beslutningsprosess og forankring av resultatene i ledelsen og i hele virksomheten?*



## Trinn 2: Identifiser behov

Når vi arbeider med en utfordring, er det viktig å bruke tid på å forstå behovene som ligger bak. På den måten sikrer vi at prosessen holder riktig retning.



### Hvordan kan vi forstå behovene?

*Hvem er berørt av utfordringen vi ønsker å ta fatt på?  
Hvem kan vi snakke med for å forstå behovene?  
Hvilke metoder kan vi bruke?  
Hvilke spørsmål bør vi stille?*

### Hvordan kan vi formidle behovene?

Ny innsikt og forståelse for behov danner grunnlag for innovasjonsarbeidet. Det skal formidles for ledelse og virksomhet for å sikre en felles forståelse og retning for det videre arbeidet.

*Hvordan kan vi formidle innsikt og behov?  
For hvem og hvordan?*



## Trinn 3: Utforsk muligheter

Med en god forståelse for behov og utfordringer er vi rustet til å jobbe med å finne de riktige løsningene. Vi kan lære av andre som har løst liknende utfordringer, og involvere ulike aktører i utviklingen av løsninger som fungerer over tid. For å oppnå dette må vi teste tidlig og justere etter tilbakemeldinger.

### Hvilke løsninger finnes allerede som vi kan hente inspirasjon fra?

*Er det andre kommuner med samme utfordring?*

*Har vi hørt om noen som jobber med det samme problemet som vi kan snakke med?*

### Hvordan kan vi samarbeide om å skape løsninger på våre utfordringer?

*Hvem kan vi invitere inn, og hvordan legger vi til rette for samarbeid og samskaping?*

### Hvordan kan vi teste løsningene?

*Hva slags metoder og verktøy kan være aktuelle for å teste løsningen?*



## ● Trinn 4: Realisere

Dere har nådd målet med turen - gratulerer! På dette tidspunktet har dere vært i landskapet, og taklet ulike utfordringer underveis. Resultatet er en løsning som vi vet dekker brukernes behov, og er tilpasset systemet og aktørene. Da gjenstår det bare å sette det hele i praksis!

IKKE STOPP!

### Hvordan skal vi gå frem for å implementere løsningen?

Når nye løsninger tas i bruk, er det viktig å avklare følgende:

*Er det nødvendig med endringer i rammeverk, rutiner og strukturer for at implementeringen skal være vellykket?  
Hvem er ansvarlig for hva?*

### Hvordan kan vi følge med på om den nye løsningen fungerer, og samle innspill underveis.

Når løsningen er i drift er det lurt å etablere en struktur for å samle innspill til justeringer fra både brukere og ansatte. Legg gjerne opp til kontinuerlig forbedring av løsningen.

*Hvordan kan vi samle tilbakemeldinger?  
Hva lærte vi av prosessen, og hva kan vi gjøre annerledes i fremtiden?*