

Vedtekter for KS Innkjøpsforum

Gjeldende fra 23. mars 2021

§ 1. Formål

KS Innkjøpsforum er et faglig forum i KS. KS Innkjøpsforums formål er å høyne forståelsen og kunnskapen om anskaffelser i kommunal sektor med sikte på effektiv bruk av samfunnets ressurser og hvordan anskaffelser kan brukes som et strategisk politisk verktøy til å fremme andre samfunnsmessige hensyn.

KS Innkjøpsforum skal særlig drive informasjons-, opplærings-, rådgivnings- og påvirkningsarbeid innen hovedområdene innkjøpsfaglig kompetanse, innkjøpssamarbeid, regelverk, organisasjonsutvikling, IKT, markedsovervåkning og leverandørutvikling.

§ 2. Medlemmer

Kommuner og fylkeskommuner kan bli medlem av KS Innkjøpsforum.

De som var støttemedlem pr. 31. 12. 16 kan fortsette som støttemedlem.

Utmelding av KS Innkjøpsforum må skje innen 1. oktober året før utmelding skal ha virkning.

§ 3. Økonomi mv

Medlemmene betaler en årlig medlemskontingent. Medlemskontingenten justeres automatisk etter konsumprisindeksen SSB hvert år. Ved behov for ytterligere justering tas dette opp i egen sak og fastsettes av årsmøte. KS Innkjøpsforum sin aktivitet og kostnadene ved driften skal være selvfinansierende. Kostnader til kurs/opplæring og annen aktivitet dekkes ved kursavgift og annen inntekt. KS Innkjøpsforum har eget prosjektregnskap i KS, og eventuelt overskudd/underskudd overføres til etterfølgende år. Prosjektregnskapet revideres av KS regnskapsavdeling i likhet med øvrige prosjekter av samme økonomiske størrelse.

§ 4. Avtale mellom KS og KS Innkjøpsforum

Det skal foreligge en samhandlingsavtale som nærmere regulerer forholdet mellom KS og KS Innkjøpsforum. Samhandlingsavtalen utarbeides av styret i KS Innkjøpsforum og godkjennes på årsmøte og i KS.

§ 5. Sekretariatet og dets funksjoner

KS Innkjøpsforum skal ha et eget sekretariat. Sekretariatsleder ansettes av og i KS.

Sekretariatsleder rapporterer til den som administrerende direktør i KS utpeker.

Sekretariatet har ansvar for innkalling til årsmøtet og styrets møter. Sekretariatet gir medlemmene bistand innenfor KSI sine prioriterte hovedområder. Sekretariatet forbereder saker til styret og utfører for øvrig de oppgaver som det blir pålagt av KS og styret i KS Innkjøpsforum.

§ 6. Styringsform og styrets rolle

KS Innkjøpsforum baserer styringen på aktiv medlemsdialog.

Styrets oppgave er å representere medlemmene og skal - sammen med KS' øvrige fagekspertise - ivareta medlemmenes interesser og fremme aktuelle saker for styrende organer i KS og utad i arbeidsdeling med KS.

Styret kan oppnevne et AU (Arbeidsutvalg) på minst 3 personer. AU skal ikke behandle saker av prinsipiell art. De øvrige styremedlemmer skal ha melding om saker som skal behandles i AU, og vedtak meddeles disse umiddelbart.

Styret skal også:

- Være ansvarlig for at KS Innkjøpsforums økonomi holdes innenfor vedtatte budsjetterrammer
- Innkalle medlemmene til årsmøte med minst 3 måneds varsel

- Fremlegge revidert prosjektrengskap og forslag til overføring av overskudd og inndekking av underskudd
- Fremme forslag til budsjett og forslag til kontingent

§ 7. Årsmøte

KS Innkjøpsforum arrangerer hvert år en årssamling, som består av et årsmøte og en del med et faglig innhold.

Årsmøtet forberedes og ledes av styret. Årsmøtet er forbeholdt medlemmene.

KS Innkjøpsforums hovedarbeidsområder er viktigste post på dagsorden. Resultater, policy og ny handlingsramme er del av diskusjonen og blir retningsgivende frem til neste årsmøte.

Innkomne forslag vedrørende KS Innkjøpsforum som ønskes behandlet av årsmøtet, skal være undertegnet av Kommunedirektør / Fylkeskommunedirektør.

Innkomne forslag skal være styret i hende innen 1 måned før årsmøtet.

Ved avstemming har hvert primærmedlem én stemme.

Årsmøtet holdes innen utgangen av september hvert år.

Kostnader til årsmøtet dekkes av medlemmene selv.

Årsmøtet skal dessuten:

- Godkjenne revidert prosjektrengskap for KS Innkjøpsforum og årsrapport
- Fastsette overføring av overskudd og inndekking av underskudd
- Vedta Handlingsprogram, fastsette medlemskontingent og godkjenne forslag til budsjett
- Velge et styre som består av fem styremedlemmer og tre varamedlemmer. To av styremedlemmene velges for to år det ene året og tre av styremedlemmene velges for to år det neste år. Årsmøtet velger leder blant de fem styremedlemmer for kommende ettårsperiode. Styret velger nestleder i første styremøte etter årsmøtet. Varamedlemmer velges for ett år.
- Hvert år velges en valgkomité på tre personer som skal fremme forslag til styre og valgkomité.

Årsmøtets referat forelegges Hovedstyret i KS til orientering.

§ 8. Vedtektsendringer

Endring av vedtektene krever 2/3 flertall på årsmøtet. Alle vedtektsendringer forelegges for Hovedstyret i KS for godkjenning.

§ 9. Oppløsning

Beslutning om oppløsning av KS Innkjøpsforum må fattes med minst 3/4 flertall på årsmøtet eller av Hovedstyret i KS.

Forslag om oppløsning må fremsettes for Styret senest 6 måneder før årsmøte.

Styret må senest 5 måneder før årsmøtet sørge for at KS og KS Innkjøpsforums medlemmer blir forelagt forslaget om oppløsning.

Ved oppløsning av KS Innkjøpsforum skal organisasjonens aktiva bindes i minst 3 år for å kunne overføres til en ny organisasjon etter beslutning i det sist fungerende styre. Hvis en ny organisasjon ikke er opprettet innen den tid, skal disponible midler anvendes på den måten som KS Hovedstyre beslutter.

-o0o-